

**Дорожная карта по улучшению качества работы учреждения и устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки**

Наименование организации: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 8». Переименовано с 28 марта 2019 в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр образования им. И.А. Милотина»  
Регион: Вологодская область

Адрес: 162626, Вологодская область, г. Череповец, ул. Матуринская, д. 58  
Ф.И.О. руководителя: Муромцев Антон Николаевич  
Контактный телефон: 8(8202)32-21-96

*Александров*  
*Александров Александр Владимирович*  
*№ 02. 2020*



**Мероприятия по улучшению качества условий осуществления деятельности образовательной организации**

**критерий «Открытость и доступность информации об организации»**

1. Разместить на сайте образовательного учреждения информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года (Ответственные: предоставляется план ФХД, отчет по ФХД Лоханова Т.В., размещает на сайте Ситников П.Д.)
2. Создать раздел "Часто задаваемые вопросы" (Ответственный Ситников П.Д.)
3. Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг образовательной организацией (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) Выполнено. Ответственный Ситников П.Д.
4. Разместить на сайте информацию о том, что услуги по образовательным программам электронного обучения и дистанционным образовательным технологиям не предоставляются (ответственный Ситников П.Д.)

**критерий «Доступность услуг для инвалидов»**

1. Для оборудования входных групп пандусами (подъемными платформами), специальными креслами-колясками, дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации, надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика требуется дополнительное финансирование.

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Январь-февраль	Подготовить расчеты	Громова Т.В.
Март	Составить заявку на финансирование	Муромцев А.Н.

2. Назначить из числа работников сопровождающих (Рыжова Е.М., вахтер; Смирнова Л.В., педагог-библиотекарь) с целью оказания помощи инвалидам в помещениях организаций, провести с ними инструктаж (Ответственный Галстукова Н.И.)

Ввиду того, что на территории образовательного учреждения нет автостоянки, то выделение мест для автотранспортировки средств инвалидов не может быть выполнено, однако при необходимости данные авт могут допускаться на территорию УО для посадки/высадки пассажиров, также возможно временное их нахождение.

Не представляется возможным без реконструкции здания и дополнительного финансирования:

оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:

- входные группы пандусами (подъемными платформами); - адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами; - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации – подготовить расчёт, направить ходатайство учредителю (Ответственные Титова О.Е., Муромцев А.Н. март 2020)

#### **критерий «Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации»**

1. Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100%
2. Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию, до 100%
3. Довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100%

Провести совещание педагогических работников по доброжелательному и вежливому обращению с получателями образовательных услуг; периодически обращаться на это внимание на педагогических советах. Провести инструктаж среди педагогических работников по доброжелательному и вежливому обращению с получателями образовательных услуг. (Ответственный Титова О.Е., Галтукова Н.И., срок январь)

#### **критерий «Удовлетворенность условиями оказания услуг»**

1. Довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100% через мероприятия, повышающие престиж образовательной организации: дни открытых дверей, семейные праздники. Провести опрос среди получателей образовательных услуг «Почему Вы не будете рекомендовать нашу гимназию?» и по результатам опроса составить план по устранению недостатков в деятельности учреждения. (Ответственный Бодрова А.Н. срок февраль)

Директор МБОУ «ЦО им. И.А. Милюткина»



А.Н. Муромцев