

«Принято»
педагогическим советом СП
«Гимназия № 8»
протокол № 14 от 30.12.2020



Директор
МАОУ «ЦО им. И.А. Милютина»
_____ А.Н Муромцев
приказ № 95-од/ГИМ от
30.12.2020

Положение

об использовании компьютерного оборудования, полученного в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» федерального национального проекта «Образование»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об использовании компьютерного оборудования необходимого для реализации программ общего образования, дополнительного образования в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Центр образования им. И.А. Милютина» определяет порядок организации работы по эффективному использованию учебного оборудования в структурном подразделении «Гимназия № 8».

1.2. Под поставленным компьютерным оборудованием понимается учебное оборудование поставленное в период с 2020 г. в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» федерального национального проекта "Образование" для внедрения целевой модели цифровой образовательной среды на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (ФГОС ООО) в части материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса (утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373), Федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 04.10.2010 г. № 986).

1.3. Ответственными за порядок использования и распределение поставленного компьютерного оборудования является директор, ответственным за сохранность - заведующий хозяйством, ответственным за работоспособность компьютерного учебного оборудования технический специалист.

1.4. Порядок и использование компьютерного учебного оборудования строятся в соответствии с основными принципами:

- предоставление компьютерного учебного оборудования в распоряжение учащимся и учителям для максимально эффективного использования в рамках образовательного процесса, планирование такого предоставления в соответствии с нуждами этого процесса;
- сохранность оборудования, обеспечиваемая за счет соблюдения правил использования, персональной ответственности работников учреждения, учащихся и родителей.

2. Задачи при использовании учебного оборудования

2.1. Создавать все необходимые условия для овладения учащимися способами и приёмами работы с учебным оборудованием на занятиях и во внеурочное время под руководством педагога, индивидуально или в группе.

2.2. Соответствовать специфике деятельности учащихся и педагога в интеграции с различными учебными дисциплинами с тем, чтобы в единицу времени, затрачивая минимум энергии и средств, можно было бы достичь лучших результатов.

2.3. Позволить добиваться запланированных результатов при определённых затратах сил, времени педагога и учащихся, используя при этом методы и организационные формы, позволяющие максимально развивать их способности.

2.4. Отвечать требованиям научной организации труда (НОТ) педагога и учащихся на занятиях с учебным оборудованием и служить определённым дидактическим и воспитательным целям.

3. Обязанности участников образовательного процесса

3.1 Общая обязанность участников образовательного процесса - достигать наибольшей эффективности качества образования с запланированными целями и в запланированное время, используя ресурсы школы, соблюдая технику безопасности, санитарно-гигиенические, юридические, и этические нормы.

3.2. За нарушение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей участники образовательного процесса несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, своими должностными инструкциями (учащиеся - правилами поведения учащихся и другими локальными актами школы).

3.3. Участники образовательного процесса (далее — Участники) обязаны:

- эффективно использовать оборудование деятельности;
- соблюдать технику безопасности» технические требования и инструкции, гигиенические, юридические и этические нормы;
- фиксировать факты использования оборудования в журнале учёта (при невозможности — временно фиксировать в письменной форме в личных записях);
- выявлять факт неработоспособности (неисправности) оборудования и своевременно сообщать об этом заместителю директора по АХЧ;
- содействовать эффективному использованию оборудования другими учителями СП «Гимназия № 8», по возможности предоставляя им консультационную помощь, предостерегая от неправильного использования;
- принимать меры по ответственному хранению оборудования, полученного для индивидуального или группового использования, не оставлять его без присмотра, не допускать порчи;
- принимать разумные меры по предотвращению запрещаемых действий другими участниками образовательного процесса, в том числе - учащимися.

4. Правила использования учебного оборудования

4.1. Учебное оборудование должно быть использовано всеми участниками образовательного процесса строго по назначению с соблюдением всех правил техники безопасности.

4.2. Каждым объектом оборудования в каждый момент времени распоряжается один участник образовательного процесса:

а) учебное оборудование, закрепленное за учебным кабинетом на определённый срок или до окончания работы в СП «Гимназия № 8». Этим оборудованием распоряжается и

несёт за него ответственность учитель, за которым закреплён данный кабинет. Оборудование может быть использовано как на уроке, так и во внеурочное время;

б) учебное оборудование, закреплённое за предметным кабинетом. Этим оборудованием может пользоваться учитель-предметник (ответственный за кабинет) и учителя СП «Гимназия № 8» на уроке и во внеурочное время. При этом использование оборудования фиксируется в журнале учёта и согласовано с тем, кто его выдаёт и кто получает;

в) учебное оборудование, выданное педагогу на определенный срок (до окончания работы в СП «Гимназия № 8») для индивидуального использования, которым распоряжается этот участник. Передача данного оборудования происходит после подписания соответствующего приказа.

5. Сохранность учебного оборудования

За сохранность учебного оборудования несёт ответственность педагог, в чьём кабинете находится оборудование (ответственный за кабинет). Также за сохранность оборудования ответственность несут учителя, бравшие оборудование для использования на уроках, занятиях и во внеурочное время, если будет установлен факт порчи оборудования в данный период времени. Необходимо проверять выдаваемое и сдаваемое после эксплуатации, о чём в журнале ставится подпись и указывается дата.

6. Порядок утверждения Положения об использовании и внесения в него изменений

Положение об использовании компьютерного оборудования, полученного в рамках регионального проекта «Цифровая образовательная среда» федерального национального проекта "Образование" вступает в силу после утверждения директором МАОУ «ЦО им. И.А. Милютин».