

Принято педагогическим советом
СП «Школа № 23»
протокол № 2/1 от 10.01.2024
СП «Гимназия № 8»
протокол № 3 от 10.01.2024



УТВЕРЖДАЮ
директор MAOU «ЦО им. И.А. Милютина»
А.А. Кириллов
приказ от «25» января 2024 года № 14.2-од

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в MAOU «ЦО им. И.А. Милютина»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования им. И.А. Милютина» (MAOU «ЦО им. И.А. Милютина», далее Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 1.3. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании ст. 28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации», ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 177 от 12 марта 2014 года «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Уставом MAOU «ЦО им. И.А. Милютина».

2. Порядок и основание перевода учащихся

- 2.1. Порядок перевода учащихся в следующий класс:
 - 2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.
 - 2.1.2. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету или нескольким, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно или переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые образовательным учреждением. Учреждение обязано создать условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Контроль и ответственность за ликвидацию ими академической задолженности

- в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) учащихся.
- 2.1.3. Учащиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.1.4. Перевод учащихся в следующий класс оформляется приказом директора Учреждения.
- 2.2. Порядок и основания перевода учащихся в другое общеобразовательное учреждение:
- 2.2.1. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:
- в связи с переменной места жительства;
 - в связи с переходом в образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
 - по желанию родителей (законных представителей).
- 2.2.2. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.2.3. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
- осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.
- 2.2.4. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - б) дата рождения;
 - в) класс и профиль обучения (при наличии);
 - г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
- 2.2.5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
- 2.2.6. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие

- документы, заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица):
- личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации);
 - медицинская карта, прививочная карта (при наличии).
- 2.2.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
- 2.2.8. Указанные в подпункте 2.2.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
- 2.2.9. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в подпункте 2.2.6. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.
- 2.2.10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основание отчисления учащихся и воспитанников

- 3.1. Основаниями для отчисления из Учреждения являются:
- отчисление учащегося в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другое Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
 - при переходе в другое общеобразовательное учреждение в связи с изменением места жительства;
 - по желанию родителей (законных представителей), чтобы их сын (дочь) обучался (ась) в другом общеобразовательном учреждении;
 - при переходе в образовательное учреждение другого вида или типа;
 - при переводе в специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и согласия родителей (законных представителей);
 - по направлению учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение или воспитательно-трудовую колонию в соответствии с постановлением (приговором) суда;

- по направлению учащегося на государственное воспитание в случае лишения его опеки родителей (законных представителей);
 - по достижении учащимся предельного возраста для получения основного общего образования по очной форме обучения (18 лет - для дневных общеобразовательных учреждений);
 - при обстоятельствах, не зависящих от воли учащегося и их родителей (законных представителей) и Учреждения (например, при ликвидации Учреждения).
- 3.3. Отчисление учащегося из общеобразовательного учреждения в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение другого вида или типа осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указывается:
- причина выбытия и место выбытия (при выбытии за пределы района);
 - причина выбытия и наименование образовательного учреждения, в которое переводится учащийся (при выбытии в пределах района).
- 3.4. При отчислении учащегося в связи с переменой места жительства Учреждение обязано в трехдневный срок (при выбытии в пределах района) или в месячный срок (при выбытии в пределах России) получить справку-подтверждение о прибытии учащегося в образовательное учреждение по новому месту жительства.
- 3.5. По решению педагогического совета Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 п.2 статьи ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Исключение несовершеннолетнего учащегося из Учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также его нормальное функционирование.
- 3.6. Решение об отчислении учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 3.7. При отчислении учащегося его родителям (законным представителям) выдаются личное дело, документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы образовательного учреждения, заверенные подписью руководителя и печатью общеобразовательного учреждения.
- 3.8. Отчисление учащихся в связи с переводом в специальные (коррекционные) образовательные учреждения осуществляется на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и заявления родителей (законных представителей). В личном деле обучающегося ставится отметка о переводе в специальное (коррекционное) образовательное учреждение на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Личное дело выдается на руки родителям (законным представителям) учащегося на основании их личного заявления.
- 3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении учащегося Учреждение выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.10. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а

- также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
- 3.11. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 3.12. Отчисление учащегося из образовательного учреждения оформляется приказом директора.

4. Порядок и основание восстановления учащихся

- 4.1. Учащиеся имеют право на восстановление в Учреждение. Порядок и условия восстановления на обучение учащегося, отчисленного из Учреждения, а также приема для продолжения обучения учащегося, ранее обучавшегося в другой образовательной организации, определяется уставом Учреждения и законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Восстановление в Учреждение учащегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема обучающихся в образовательное учреждение.
- 4.3. Учащиеся, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления при условии сдачи задолженностей в установленный срок.
- 4.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 4.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора учреждения.
- 4.6. Решение о восстановлении учащегося оформляется соответствующим приказом директора учреждения.